

Abnahmeprotokoll Mietwohnung

Name der/s Mieter/s:

.....

neue Anschrift, Tel.-Nr., Fax, Mobil, Bankverbindung, E-Mail

Objekt:

Bei der Abnahme am wurden keine Mängel folgende Mängel festgestellt:

1. Diele/Flur: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

2. Küche: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

3. Bad/WC: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

4. Wohnzimmer: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

5. Schlafzimmer: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

6. Schlaf-/Kinderzimmer: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

7. Schlaf-/Kinderzimmer: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

8. Balkon: keine Mängel folgende Mängel:

.....

.....

9. Keller:

keine Mängel folgende Mängel:

.....
.....

10. Garage:

keine Mängel folgende Mängel:

.....
.....

11. Sonstige Bemerkungen:

.....
.....

12. Folgende Schlüssel wurden übergeben:

.....
.....

13. Folgende Schlüssel fehlen:

.....
.....

14. Zählerstände:

.....
.....

....., den

Vermieter Mieter

Bei der Abnahme waren außer den Unterzeichnenden (Vor- und Zuname, Anschrift) noch anwesend:

.....
.....